

Indkaldelse til Regionsmøde i Århus

Møllevangskirken
Møllevangs Alle 49
8210 Århus V
(Indgang til Krypten)

Lørdag den 4. maj 2024 kl 10:00 - 14:00

Der er kaffe og brød fra kl. 9:30

Husk tilmelding til Ernst U D senest 01.05.24

Mail: ernst@mamalou.dk / SMS: 2324 8728

“Du er som grupperepræsentant velkommen til at tage en fælle med til regionsmødet” .

1. Velkomst.

2. Valg af ordstyrer.

3. Valg af referent.

4. Præsentation af de tilstedeværende - liste går rundt.

5. Godkendelse af referat fra sidste Regionsmøde. (Se Regionens Hjemmeside/Arkiv)

6. Referat fra sidste Regionsrådsmøde. (Referatet er vedlagt særskilt)

7. Regnskab. (Vedlagt særskilt)

8. Rapporter:

- Informationsudvalget (Vedlagt særskilt)
- Landsdækkende Informationsudvalget (LIv) (AA Danmark) (Vedlagt særskilt)
- Hovedservicerådet (HSR) (AA Danmark) (Vedlagt særskilt)
- Telefon og E-mailudvalget (TEU) (AA Danmark) (Vedlagt særskilt)
- Speaker formidler
- Webmaster

9. Afholdelse af Landsmøde 2024.

Det er Region Midtjyllands tur til at afholde Landsmødet i 2024 (se Strukturhåndbogen, side 19). Landsmødet afholdes altid i uge 38 (altså den 20. - 21. - og 22. september 2024). Der har i den forbindelse været afholdt to møder den 9/3 - 24 og den 13/4 - 24.

Status ved Dorthe B S mfl.

10. Forslag til opdeling af kassererposten i regionen i to poster: Kasserer og regnskabsfører. (Sidehenvisningerne er til Regionshåndbogen der ligger på regionens Hjemmeside aaregionmidt.dk under 'ARKIV'.):

Kasserer er medlem af Regionsrådet – jf pkt "Regionsrådet" på side 7 (ingen ændring)

Kasserer – Side 9:

Funktion

- Ansvarlig for regnskabet sammen med Regnskabsfører
- Fremlægge regnskab og budget på Regionsråds- og Regionsmøder
- Udarbejde budget sammen med Regnskabsfører
- Forud for hvert Regionsråds møde tilse og opfølge på regnskabet sammen med Regnskabsfører

Beføjelser

- Afklare og godkende udgifter og videresende til Regnskabsfører
- Forelægge Regionsrådet og Regionen økonomiske tiltag og udfordringer
- Informere Regnskabsfører om aftalte økonomiske dispositioner

Kvalifikationer – (ingen ændringer)

Udvalg og repræsentanter for Region Midt – Side 9

Mellem punkterne Webmaster og Speakeransvarlig indsættes ”Regnskabsfører”

Side 12 nyt afsnit før Repræsentant i Telefon og E.mailudvalget (TEU)

Regnskabsfører

Funktion

- Modtage og registrering af Hattepenge
- Betaling af udgifter. Herunder udgifter til transport, forplejning, information, servicekonference og andet servicearbejde godkendt i budgettet, samt registrering af udgifter.
- Udarbejdelse af regnskab, samt videregivelse af informationer til Regionens Kasserer
- Udarbejdelse af budget sammen med Regionens Kasserer.
- Afklare udfordringer med Regionens kasserer.

Kvalifikationer

- Regnskabsfører skal til enhver tid være medlem af AA
- Solidt kendskab til regnskabsaflæggelse.

11. Ledige poster

Vi mangler - i hvert fald fire - delegerede til Servicekonferencen 2024/ ved Dorthe V.

12. Opdatering af Regionshåndbogen (bilag 1a og bilag 1b vedlagt)

13. Workshop: "Emner til Servicekonferencen 2024."

14. Næste Regionsmøde:

Lørdag den 31. august
(ved Dorthe V)

15. Eventuelt

16. Afslutning og Sindsrobønnen.

